



DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAI

Lei Municipal nº. 563/2015

Quarta-feira, 02 de agosto de 2017

Ano III • Nº 313 • Prefeitura Municipal de Guarai/TO

SUMÁRIO

ATOS DA CHEFE DO PODER EXECUTIVO	01
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	04
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	04
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	04

ATOS DA CHEFE DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 1.162/2017 - DE 02 DE AGOSTO DE 2017.

“EXONERA, A PEDIDO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUARAI, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, da Lei Orgânica do Município de Guarai;

R E S O L V E:

Art. 1º) EXONERAR, a pedido, a **Sra. Alessandra Elias dos Santos**, do Cargo Comissionado de **Secretária Municipal de Saúde junto a Secretaria Municipal de Saúde de Guarai**.

Art. 2º) DETERMINAR que a Diretoria Municipal de Recursos Humanos providencie os respectivos trâmites para que esta Portaria surta seus efeitos legais.

Art. 3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PALÁCIO PACÍFICO SILVA, GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL E DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE GUARAI, Estado do Tocantins, aos dois dias do mês de agosto do ano de 2017.



DIÁRIO OFICIAL

LIRES TERESA FERNEDA
Prefeita Municipal de Guarai

RAIMUNDO NONATO PESSOA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

MARCIA DE OLIVEIRA REZENDE
Responsável pela edição do Diário Oficial de Guarai

Lires Teresa Ferneda
Prefeita Municipal

Raimundo Nonato Pessoa da Silva
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

PORTARIA Nº 1.163/2017 - DE 02 DE AGOSTO DE 2017.

“EXONERA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GABINETE, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUARAI, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, da Lei Orgânica do Município de Guarai;

R E S O L V E:

Art. 1º) EXONERAR, a pedido, a **Sra. Marlene de Fátima Sandri Oliveira**, do Cargo Comissionado de **Secretária Municipal de Gabinete junto ao Gabinete da Prefeita Municipal de Guarai**.

Art. 2º) DETERMINAR que a Diretoria de Recursos Humanos providencie os respectivos trâmites para que esta Portaria surta seus efeitos legais.

Art. 3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PALÁCIO PACÍFICO SILVA, GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL E DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE GUARAI, Estado do Tocantins, aos dois dias do mês de agosto do ano de 2017.

Lires Teresa Ferneda
Prefeita Municipal

Raimundo Nonato Pessoa da Silva
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

PORTARIA Nº 1.164/2017 - DE 02 DE AGOSTO DE 2017.

“DESTITUI GESTORA E ORDENADORA DE DESPESA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUARAI, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, da Lei Orgânica do Município de Guarai;

R E S O L V E:

Art. 1º) DESTITUIR a **Sra. Alessandra Elias dos Santos**, da Função de **Gestora e Ordenadora de Despesas do Fundo Municipal de Saúde de Guarai**.

Art. 2º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de chaves Públicas Brasileira - ICP

PALÁCIO PACÍFICO SILVA, GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL E DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE GUARÁI, Estado do Tocantins, aos dois dias do mês de agosto do ano de 2017.

Lires Teresa Farneda
Prefeita Municipal

Raimundo Nonato Pessoa da Silva
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

PORTARIA Nº 1.165/2017 - DE 02 DE AGOSTO DE 2017.

“NOMEIA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUARÁI, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, da Lei Orgânica do Município de Guaraí e tendo em vista atende as necessidades administrativas da Secretaria Municipal de Saúde;

R E S O L V E:

Art. 1º) NOMEAR a Sra. Marlene de Fátima Sandri Oliveira, para exercer o Cargo Comissionado de **Secretária Municipal de Saúde**, sob o Regime Jurídico dos Servidores desta Prefeitura Municipal e com lotação na Secretaria Municipal de Saúde de Guaraí.

Art. 2º) DETERMINAR que a Diretoria de Recursos Humanos, providencie os respectivos trâmites para que esta Portaria surta seus efeitos legais.

Art. 3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PALÁCIO PACÍFICO SILVA, GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL E DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE GUARÁI, Estado do Tocantins, aos dois dias do mês de agosto do ano de 2017.

Lires Teresa Farneda
Prefeita Municipal

Raimundo Nonato Pessoa da Silva
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

PORTARIA Nº 1.166/2017 - DE 02 DE AGOSTO DE 2017.

“NOMEIA GESTORA E ORDENADORA DE DESPESA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUARÁI, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, da Lei Orgânica do Município de Guaraí;

R E S O L V E:

Art. 1º)- NOMEAR a Sra. Marlene de Fátima Sandri Oliveira, Secretária Municipal de Saúde, nomeada para exercer a Função de **Gestora e Ordenadora de Despesas do Fundo Municipal de Saúde**, onde está apta a fazer a direção, gestão e a ordenação de despesas dos recursos destinados à Saúde Pública Municipal de Guaraí.

Parágrafo Único: Fica claro e explícito que esta nomeação não será remunerada.

Art. 2º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PALÁCIO PACÍFICO SILVA, GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL E DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE GUARÁI, Estado do Tocantins, aos dois dias do mês de agosto do ano de 2017.

Lires Teresa Farneda
Prefeita Municipal

Raimundo Nonato Pessoa da Silva
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

PORTARIA Nº 1.167/2017 - DE 02 DE AGOSTO DE 2017.

“DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELA MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA DAS CONTAS BANCÁRIAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUARÁI, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, da Lei Orgânica do Município de Guaraí;

R E S O L V E:

Art. 1º)- NOMEAR os Responsáveis pela Movimentação Financeira das Contas Bancárias do Fundo Municipal de Saúde, os seguintes membros: **Marlene de Fátima Sandri Oliveira, Secretária Municipal de Saúde, portadora do CPF nº 759.989.801-82 e Eudes Domingues de Queiroz, Tesoureiro, portador do CPF nº 485.778.471-87**, podendo os referidos responsáveis: emitir cheques, abrir contas de depósito, receber, passar recibo e dá quitação, solicitar saldos, extratos e comprovantes, requisitar talonários de cheques, retirar cheques devolvidos, endossar cheques, sustar/contrordenar cheques, cancelar cheques, baixar cheques, efetuar resgates/aplicações financeiras, cadastrar, alterar e desbloquear senhas, solicitar saldos/extratos de investimentos, encerrar contas de depósito, emitir comprovantes, efetuar pagamentos por meio eletrônico, liberar arquivo de pagamento no gerenciador financeiro e realizar todo o tipo de transferência eletrônica.

Art. 2º) Fica revogada a Portaria Municipal nº 998/2017, de 09 de março de 2017, que nomeia os responsáveis pela movimentação financeira das contas bancárias do Fundo Municipal de Saúde de Guaraí.

Art. 3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PALÁCIO PACÍFICO SILVA, GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL E DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE GUARÁI, Estado do Tocantins, aos dois dias do mês de agosto do ano de 2017.

Lires Teresa Farneda
Prefeita Municipal

Raimundo Nonato Pessoa da Silva
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

PORTARIA Nº 1.168/2017 - DE 02 DE AGOSTO DE 2017.

“NOMEIA SECRETÁRIA EXECUTIVA DE SAÚDE, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUARÁI, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, da Lei Orgânica do Município de Guaraí;

R E S O L V E:

Art. 1º) NOMEAR a Sra. Alessandra Elias dos Santos, para exercer o Cargo Comissionado de **Secretária Executiva de Saúde**, sob o Regime Jurídico dos Servidores desta Prefeitura Municipal e com lotação na Secretaria Municipal de Saúde de Guaraí.

Art. 2º) DETERMINAR que a Diretoria de Recursos Humanos providencie os respectivos trâmites para que esta Portaria surta seus efeitos legais.

Art. 3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PALÁCIO PACÍFICO SILVA, GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL E DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE GUARÁI, Estado do Tocantins, aos dois dias do mês de agosto do ano de 2017.

Lires Teresa Farneda
Prefeita Municipal

Raimundo Nonato Pessoa da Silva
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças



PORTARIA Nº 1.169/2017 - DE 02 DE AGOSTO DE 2017.

“NOMEIA CONTROLADOR INTERNO, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUARAÍ, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, da Lei Orgânica do Município de Guaraí;

D E C R E T A:

Art. 1º) NOMEAR o Sr. **Jair Luiz Eckert**, para exercer o Cargo Comissionado de **Controlador Interno da Prefeitura Municipal de Guaraí**, sob o Regime Jurídico dos Servidores desta Prefeitura Municipal e com lotação no Gabinete do Prefeita.

Art. 2º) DETERMINAR que a Diretoria de Recursos Humanos providencie os respectivos trâmites para que esta Portaria surta seus efeitos legais.

Art. 3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PALÁCIO PACÍFICO SILVA, GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL E DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE GUARAÍ, Estado do Tocantins, aos dois dias do mês de agosto do ano de 2017.

Lires Teresa Ferneda
Prefeita Municipal

Raimundo Nonato Pessoa da Silva
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

DECRETO Nº 1.230/2017 - DE 01 DE AGOSTO DE 2017.

“DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO E NOMEAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO, EDITAL Nº. 001/2010, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

CONSIDERANDO a Homologação do resultado do Concurso Público Municipal, Edital nº 001/2010, por meio do Decreto nº. 739/2012, publicado no dia 28/03/2012, no livro nº. 029;

CONSIDERANDO as decisões prolatadas nos processos nº. 0002103-45.2017.827.2721 e 0002460-25.2017.827.2721, nos autos das Ações de Mandado de Segurança, que deferiu a liminar e determinou a nomeação dos impetrantes no cargo de Agente de Vigilância.

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUARAÍ, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, da Lei Orgânica do Município de Guaraí e, considerando o que dispõe o artigo 13, da Lei Municipal nº 006/2000, de 21 de março de 2000 – Regime Jurídico do Servidor Municipal;

D E C R E T A:

Art. 1º) Ficam **CONVOCADOS** e **NOMEADOS** os candidatos aprovados no Concurso Público Municipal, Edital nº. 001/2016, relacionados no Anexo I, deste Decreto, para comparecerem e tomarem posse nos seus respectivos cargos.

Art. 2º) Os candidatos deverão se apresentar na Diretoria de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da publicação deste Decreto no Diário Oficial do Município de Guaraí, no horário das 08h às 11h e das 14h às 17h, munido dos documentos exigidos no Anexo II, deste Decreto.

Art. 3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

PALÁCIO PACÍFICO SILVA, GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL E DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE GUARAÍ, Estado do Tocantins, ao 01 (primeiro) dia do mês de agosto do ano de 2017.

Lires Teresa Ferneda
Prefeita Municipal

Raimundo Nonato Pessoa da Silva
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

DECRETO Nº 1.230/2017 - DE 01 DE AGOSTO DE 2017. ANEXO I DO DECRETO Nº 1.230/2017.**AGENTE DE VIGILÂNCIA**

Ordem	Nome	Inscrição	Nota	Situação
1	José Bernardo da Costa Neto	20216	80,00	Aprovado
2	Thaua Muller Asevedo Calaço	22624	78,00	Aprovado
3	Mennarry Asevedo Reis	20042	76,00	Aprovado
4	Obede Alves de Oliveira	20273	74,00	Aprovado

ANEXO II DO DECRETO Nº 1.230/2017.

DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA POSSE (DUAS CÓPIAS AUTENTICADAS):

- RG;
- CPF;
- 02 (DUAS) FOTOS 3X4;
- TÍTULO DE ELEITOR COM COMPROVANTE DE VOTAÇÃO DA ÚLTIMA ELEIÇÃO OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL;
- DOCUMENTOS COM PIS/PASEP, OU EXTRATO INEXISTÊNCIA DE REGISTRO (OBTIDO JUNTO AO BANCO DO BRASIL E CAIXA ECONÔMICA FEDERAL);
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- DECLARAÇÃO QUANTO AO EXERCÍCIO OU NÃO DE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO E DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO (MODELO PRÓPRIO);
- COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE EXIGIDO EM EDITAL;
- CERTIFICADO DE RESERVISTA OU CERTIFICADO DE DISPENSA DA INCORPORAÇÃO (PARA OS DO SEXO MASCULINO);
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO. SE VIÚVO(A), ACOMPANHAR A CERTIDÃO DE ÓBITO DO CÔNJUGE, SE SEPARADO OU DIVORCIADO, TRAZER CERTIDÃO COM AVERBAÇÃO;
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO DE FILHOS, SE HOVER;
- EXAMES MÉDICOS PRÉ-ADMISSIONAIS COM ATESTADO DE EXAME DE SANIDADE E CAPACIDADE FÍSICA HOMOLOGADOS PELA JUNTA MÉDICA DO MUNICÍPIO;
- ORIGINAL DE COMPROVANTE DE CONTA CORRENTE NO BANCO DO BRASIL;
- DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES QUE CONSTITUEM SEU PATRIMÔNIO (MODELO PRÓPRIO);
- CERTIDÃO NEGATIVA DE ANTECEDENTES CRIMINAIS, IMPEDITIVOS DO EXERCÍCIO DA FUNÇÃO PÚBLICA. (EMITIDA NO LOCAL DE RESIDÊNCIA);
- CÓPIA DO DECRETO DE CONVOCAÇÃO PUBLICADO NO DIÁRIO MUNICIPAL DE GUARAÍ.

EXAMES ORIGINAIS E HOMOLOGADOS PELA JUNTA MÉDICA OFICIAL

- ELETROCARDIOGRAMA COM LAUDO;
- HEMOGRAMA COMPLETO;
- GLICEMIA EM JEJUM;
- LIPIDOGRAMA;
- VDRL.

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DE PRAZO CONTRATO

A Prefeitura Municipal de Guaraí – TO, faz saber a quem interessar que conforme informações abaixo relacionadas foi firmado o presente TERMO ADITIVO DE PRAZO.

Contrato: nº 009/2015
 Contratante: Prefeitura Municipal de Guaraí – TO
 Contratado: CONSTRUTORA CAVALCANTE LTDA - sob o CNPJ nº 01.716.886/0001-59
 Modalidade: TOMADA DE PREÇOS nº 001/2015
 Objeto: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO REFERENTE A PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS NO MUNICÍPIO
 Prazo de vigência: 25/12/2017
 Data da Assinatura: 27/07/2017
 Signatário: Lires Teresa Ferneda – Prefeita Municipal de Guaraí/TO, CONTRATANTE, e Adriano Pereira Cavalcante - Construtora Cavalcante – CONTRATADA.



Guaraí/TO, 01 de agosto de 2017

Lires Teresa Farneda
Prefeita de Guaraí**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA****EDITAL Nº EDITAL Nº05/2017****EDITAL DE RETIFICAÇÃO E PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA INSCRIÇÃO NO PROGRAMA PROFISSIONAIS DO FUTURO**

A comissão gestora do Programa Profissionais do Futuro, no uso de suas atribuições, torna pública a PRORROGAÇÃO DO PERÍODO DE INSCRIÇÕES, bem como retifica os itens do **Anexo II do EDITAL Nº 004/2017 de 26 de julho de 2017**, que tornou público o PROCESSO DE SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS EM NÍVEL SUPERIOR/TÉCNICO/PROFISSIONALIZANTE, PARA CREDENCIAMENTO JUNTO ÀS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE GUARAI, REFERENTE AO PROGRAMA DE ESTÁGIO REMUNERADO NÃO OBRIGATÓRIO, AQUI DENOMINADO DE PROGRAMA PROFISSIONAIS DO FUTURO.

Na retificação, ficam as novas datas do edital:

**ANEXO II
QUADRO DE TRAMITES DO PRESENTE EDITAL**

ETAPAS	PRAZO
Lançamento do Edital	26/07/2017
Inscrições	27, 28 e 31/07/2017, no horário de 08h às 11h 30 e das 13h 30 às 17h 01 e 04/08/2017 no horário de 08h às 11h 30 e das 13h 30 às 17h
Divulgação da lista dos selecionados http://guarai.to.gov.br/portal/	09/08/2017 (a partir das 09h)
Período de Assinatura do termo do estágio remunerado	09 e 11/08/2017 das 08h às 11h e das 13h 30 às 17h e 12/08/2017 das 08h às 11h
Apresentação para o estágio	14/08/2017 (no horário de funcionamento da pasta)

Guaraí - TO, 01 de Agosto de 2017

SEBASTIÃO MENDES DE SOUSAPresidente da Comissão do Programa Profissionais do Futuro
Portaria Nº 1.156/2017**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA****PORTARIA DE VIAGEM Nº 061/2017 - DE 01 DE AGOSTO DE 2017.**

“AUTORIZA O PAGAMENTO DE DIÁRIA A SERVIDORA, QUE ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

A GESTORA E ORDENADORA DE DESPESAS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GUARAI, Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições legais e constitucionais,

RESOLVE:

Art. 1º) **AUTORIZAR** o pagamento de 1/2 (MEIA) diária, no valor de R\$ 65,00 (SESSENTA E CINCO REAIS), afim de cobrir despesas com alimentação da Servidora Municipal Srª. **MARILENE ALVES DA SILVA, ASSISTENTE ADMINISTRATIVA DO CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CREAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA, COM A MATRÍCULA FUNCIONAL nº 306, portadora do CPF nº 435.146.001-63, QUE IRÁ ACOMPANHAR ADOLESCENTE QUE SE ENCONTRA ACOLHIDA NA CASA DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PROFESSORA NELITA MARIA FERREIRA MIRANDA – CAI PARA UMA CONSULTA NO “SAVIS” HOSPITAL E MATERNIDADE DONA REGINA, no dia 03/08/2017, na Cidade de PALMAS – TO, conforme memorando nº 172/2017 – CREAS, encaminhamento e cartão de acompanhamento, anexos.**

Art. 2º) **DETERMINAR** que a Tesouraria repasse o valor total a Servidora, conforme consta no art. 1º, desta Portaria.

Art. 3º) Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA GESTORA E ORDENADORA DE DESPESAS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GUARAI, Estado do Tocantins, aos primeiros dias do mês de agosto de 2017.

MARIA JOSÉ FERREIRA DA SILVA CURCINO
Gestora e Ordenadora de Despesas do FMAS
Decreto nº 1.106/2017

PORTARIA DE VIAGEM Nº 062/2017 - DE 01 DE AGOSTO DE 2017.

“AUTORIZA O PAGAMENTO DE DIÁRIA AO SERVIDOR, QUE ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

A GESTORA E ORDENADORA DE DESPESAS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GUARAI, Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições legais e constitucionais,

RESOLVE:

Art. 1º) **AUTORIZAR** o pagamento de 05 e 1/2 (CINCO E MEIA) diárias, no valor de R\$ 880,00 (OITOCENTOS E OITENTA REAIS), mais os valores das passagens de ida e volta em van, no valor de R\$ 80,00 (OITENTA REAIS), totalizando o valor de R\$ 960,00 (NOVECENTOS E SESSENTA REAIS), afim de cobrir despesas com alimentação, hospedagem e transporte do Servidor Municipal, Sr. **GIOVANE VITORINO DE OLIVEIRA – CHEFE DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA, MATRÍCULA FUNCIONAL nº 2992 portador do CPF nº 901.409.821-91, QUE IRÁ PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO PARA GESTÃO DO CADASTRO ÚNICO E DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, no período de 07 e 11/08/2017. Devido o início no curso ser às 08 horas no dia 07/08, o servidor terá que se deslocar no dia 06/08/2017, na Cidade de PALMAS – TO, conforme memorando nº 014/2017 e Ofício Circular nº 52/2017/GABSEC/SUPAS/GCPBF, anexos.**

Art. 2º) **DETERMINAR** que a Tesouraria repasse o valor total ao servidor, conforme consta no art. 1º, desta Portaria.

Art. 3º) Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA GESTORA E ORDENADORA DE DESPESAS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GUARAI, Estado do Tocantins, ao primeiro dia do mês de agosto de 2017.

MARIA JOSÉ FERREIRA DA SILVA CURCINO
Gestora e Ordenadora de Despesas do FMAS
Decreto nº 1.106/2017

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**PORTARIA DE VIAGEM Nº 351/2017 - DE 27 DE JULHO DE 2017**

“AUTORIZA PAGAMENTO DE DIÁRIA A SERVIDOR (A), QUE ESPECÍFICA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARAI, Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições legais e constitucionais.

1. RESOLVE:

Art. 1º) – **Autorizar** o pagamento desta Diária a Servidora Municipal **EDIVAM VALPORTO GUIDA – MOTORISTA, MATRÍCULA FUNCIONAL Nº 1592, PORTADOR DO CPF Nº 886.538.811-72, para transportar pacientes para fazerem tratamento fora de domicilio, na cidade de ARAGUAINA - TO, no dia 28 de JULHO de 2017, para cobrir despesas de viagem e alimentação, equivalente a ½ (meia) diária, no valor de R\$ 65,00 (sessenta e cinco reais).**



Art. 2º) – DETERMINAR que a Tesouraria repasse o valor total ao (a) Servidor (a), conforme consta no art. 1º desta Portaria.

GABINETE DA GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARÁI, Estado do Tocantins, aos vinte e sete dias do mês de Julho de 2017.

ALESSANDRA ELIAS DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde

PORTARIA DE VIAGEM Nº 352/2017 - DE 27 DE JULHO DE 2017

“AUTORIZA PAGAMENTO DE DIÁRIA A SERVIDOR (A), QUE ESPECIFICA E DA OUTRAS PROVIDENCIAS

A GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARAI, Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições legais e constitucionais.

1. R E S O L V E:

Art. 1º) – Autorizar o pagamento desta Diária a Servidora Municipal **JANUÁRIO DE ALMEIDA ROCHA – MOTORISTA, MATRICULA FUNCIONAL Nº 0467614, PORTADOR DO CPF Nº 118.216.631-87, para buscar pacientes de alta hospitalar que fazem tratamento fora de domicilio, na cidade de ARAGUAÍNA - TO, no dia 28 de JULHO de 2017**, para cobrir despesas de viagem e alimentação, equivalente a ½ (meia) diária, no valor de R\$ 65,00 (sessenta e cinco reais).

Art. 2º) – DETERMINAR que a Tesouraria repasse o valor total ao (a) Servidor (a), conforme consta no art. 1º desta Portaria.

GABINETE DA GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARÁI, Estado do Tocantins, aos vinte e sete dias do mês de Julho de 2017.

ALESSANDRA ELIAS DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde

PORTARIA DE VIAGEM Nº 353/2017 - DE 28 DE JULHO DE 2017

“AUTORIZA PAGAMENTO DE DIÁRIA A SERVIDOR (A), QUE ESPECIFICA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARAI, Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições legais e constitucionais.

1. R E S O L V E:

Art. 1º) – Autorizar o pagamento desta Diária a Servidora Municipal **ADÃO MOREIRA DA SILVA – MOTORISTA, MATRICULA FUNCIONAL Nº 1194, PORTADOR DO CPF Nº 294.935.521-87, para transportar pacientes para fazerem tratamento fora de domicilio, na cidade de PALMAS - TO, no dia 29 de JULHO de 2017**, para cobrir despesas de viagem e alimentação, equivalente a ½ (meia) diária, no valor de R\$ 65,00 (sessenta e cinco reais).

Art. 2º) – DETERMINAR que a Tesouraria repasse o valor total ao (a) Servidor (a), conforme consta no art. 1º desta Portaria.

GABINETE DA GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARÁI, Estado do Tocantins, aos vinte e oito dias do mês de Julho de 2017.

ALESSANDRA ELIAS DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde

PORTARIA DE VIAGEM Nº 354/2017 - DE 28 DE JULHO DE 2017

“AUTORIZA PAGAMENTO DE DIÁRIA A SERVIDOR (A), QUE ESPECIFICA E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.”

A GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARAI, Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições legais e constitucionais.

1. R E S O L V E:

Art. 1º) – Autorizar o pagamento desta Diária a Servidora Municipal **JANUÁRIO DE ALMEIDA ROCHA – MOTORISTA, MATRICULA FUNCIONAL Nº 0467614, PORTADOR DO CPF Nº 118.216.631-87, para transportar pacientes para fazerem tratamento fora de domicilio, na cidade de ARAGUAÍNA - TO, no dia 29 de JULHO de 2017**, para cobrir despesas de viagem e alimentação, equivalente a ½ (meia) diária, no valor de R\$ 65,00 (sessenta e cinco reais).

Art. 2º) – DETERMINAR que a Tesouraria repasse o valor total ao (a) Servidor (a), conforme consta no art. 1º desta Portaria.

GABINETE DA GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARÁI, Estado do Tocantins, aos vinte e oito dias do mês de Julho de 2017.

ALESSANDRA ELIAS DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde

